

Nombre del niño:
Programa local:

Fecha de nacimiento:
N.º de identificación local:

Departamento de Desarrollo y Aprendizaje Infantiles



Plan de servicios familiares individualizados (IFSP) Programa de educación individualizada (IEP)

- El plan de servicios familiares individualizados (IFSP, por sus siglas en inglés) y el programa de educación individualizada (IEP, por sus siglas en inglés) identifican los servicios y los apoyos para que los miembros de la familia y los programas de educación infantil participen activamente en la promoción del aprendizaje y el desarrollo de los niños.
- El equipo de IFSP/IEP determina las habilidades/capacidades y los apoyos y servicios adecuados en el entorno natural o en el entorno menos restrictivo para lograr los objetivos y los resultados establecidos.
- Estas decisiones no se toman haciendo coincidir las áreas de retraso del niño con una disciplina específica de intervención temprana. Más bien, se individualizan los apoyos y las estrategias para desarrollar las fortalezas y las capacidades que el niño demuestra en todas las áreas del desarrollo.
- Los planes IFSP e IEP consideran: las fortalezas del niño; las inquietudes del padre/tutor; los resultados de las evaluaciones más recientes; las necesidades académicas, de desarrollo y funcionales del niño; las necesidades de comunicación del niño y también incorporarán revisiones al plan para abordar la falta de avances.

Nombre del niño:
Programa local:

Fecha de nacimiento:
N.º de identificación local:

Reuniones de IFSP/IEP	
Fecha en que la reunión se llevó a cabo	Objetivo de la reunión (P. ej.: IFSP/IEP inicial, anual, revisiones)

Nombre del niño:
Programa local:

Fecha de nacimiento:
N.º de identificación local:

I. Información demográfica y miembros del equipo de IFSP/IEP

Información del niño	
Nombre del niño:	Sexo:
Fecha de nacimiento:	Edad:
N.º de EIX00:	
Fecha de derivación:	
Fuente de derivación:	
Domicilio del niño:	
Ciudad/estado/código postal:	
N.º de teléfono:	
Idioma primario:	
Distrito escolar de residencia:	
Condado de residencia:	

Nombre del niño:
Programa local:

Fecha de nacimiento:
N.º de identificación local:

Información de la familia	
Nombre:	Parentesco:
Domicilio:	
Ciudad/estado/código postal:	
Teléfono (casa):	Teléfono (celular):
Teléfono (trabajo):	Correo electrónico:
Idioma primario:	
¿Necesita intérprete?	
Distrito escolar de residencia:	
Condado de residencia:	

Nombre del niño:
Programa local:

Fecha de nacimiento:
N.º de identificación local:

Miembros del equipo de IFSP/IEP:

Los miembros serán, entre otros: padres y otras personas a pedido de los padres (de ser posible); la persona designada por el condado/coordinador de servicios (bebés/niños pequeños) o el representante local de la agencia educativa (preescolares) debe estar presente para la reunión; una persona directamente involucrada con los resultados de la evaluación que pueda interpretar las consecuencias educativas; una persona que prestara servicios, según corresponda (bebés/niños pequeños); un maestro de educación regular y uno de educación especial (preescolares).

Rol	Nombre en letra de imprenta	Firma de asistencia

Las siguientes personas brindaron información al equipo de IFSP/IEP, pero no asistieron a la reunión o fueron eximidos de esta.

Rol	Nombre en letra de imprenta

Los padres recibieron una copia del Acuerdo de derechos de los
padres/protecciones procesales:

Sí ☐

No ☐

Firma del padre/madre:

Nombre del niño:
Programa local:

Fecha de nacimiento:
N.º de identificación local:

II. Información del niño y la familia

Resumen del desempeño actual del niño

Brinde un resumen del informe de evaluación, de estar actualizado, o actualícelo con información nueva. Este resumen describe las fortalezas del niño (incluye fortalezas que existen en áreas de preocupación) y las necesidades del niño. Incluya el desempeño madurativo, los logros académicos (preescolar) y el desempeño funcional. Describa cómo el retraso madurativo o la discapacidad del niño afecta la participación del niño en rutinas diarias y actividades adecuadas. Describa las estrategias educativas que fueron exitosas y cómo pueden ser incorporadas en el programa educativo y el plan de estudios del niño para brindarle apoyo. Describa las actividades y los materiales favoritos del niño y los factores que motivan al niño a participar y aprender.

Resumen de la información de la familia

Brinde un resumen del informe de evaluación, de estar actualizado, o actualícelo con información nueva.

Nombre del niño:
Programa local:

Fecha de nacimiento:
N.º de identificación local:

Con el consentimiento de los padres, enumere la asistencia para la familia para ayudarlos a obtener acceso a servicios de la comunidad, médicos u otros servicios no financiados por intervención temprana. Si los padres no desean abordar este tema, indíquelo en los registros del niño.

Nombre del niño:
Programa local:

Fecha de nacimiento:
N.º de identificación local:

III. Consideraciones especiales

A continuación, hay factores especiales que el equipo de IFSP / IEP debe considerar antes de desarrollar el IFSP / IEP. Debe responderse cada pregunta. En caso de respuesta afirmativa, el IFSP / IEP debe abordar las necesidades del niño relacionadas con cualquier factor especial identificado.

1.	¿El niño es ciego o tiene limitaciones de la vista?
NO	SÍ – Según corresponda madurativamente para bebés, niños pequeños y preescolares, el IFSP/IEP debe evaluar las necesidades de alfabetización tempranas del niño, incluidos los medios de lectura y escritura. El IFSP/IEP debe considerar las necesidades actuales y futuras del niño en relación con el uso de Braille si el equipo considera que es adecuado para el niño.
2.	¿El niño es sordo o tiene problemas de audición?
NO	SÍ – El equipo debe considerar el idioma del bebé, el niño pequeño o preescolar y sus necesidades de comunicación, las oportunidades de comunicación directa con pares y profesionales en el idioma y modo de comunicación del niño, el nivel académico y el abanico completo de necesidades, incluidas las oportunidades de enseñanza directa en el idioma y el modo de comunicación del niño en el desarrollo del IFSP/IEP.
3.	¿El niño muestra conductas que impiden el aprendizaje del niño o de otros?
NO	SÍ – El equipo debe basar la aplicación de intervenciones y apoyos de conducta positiva y otras estrategias para abordar dicha conducta en una evaluación de conducta funcional.
4.	¿El niño tiene dominio limitado del inglés (p. ej., el idioma del hogar del niño no es el inglés)?
NO	SÍ – El equipo debe considerar las necesidades idiomáticas de la familia y del niño en la medida en la que dichas necesidades se relacionen con el desarrollo y la implementación del IFSP/IEP.
5.	¿El niño tiene necesidades de comunicación?
NO	SÍ – El equipo debe considerar las necesidades de comunicación del niño en el desarrollo del IFSP/IEP.
6.	¿El niño necesita dispositivos y/o servicios de tecnología de asistencia?
NO	SÍ – El equipo debe considerar las necesidades del bebé, niño pequeño o preescolar de tecnología de asistencia en el desarrollo del IFSP/IEP.
7.	¿Se prevé que el bebé/niño pequeño o preescolar hará una transición del programa de intervención temprana debido a una transición en la vida de la familia y del niño?
NO	SÍ – El IFSP/IEP debe abordar la transición del niño a otros programas comunitarios en el futuro y las necesidades de la familia en relación con dicha transición.
8.	¿Es un IFSP para un niño pequeño de al menos 2 años y 3 meses de edad?
NO	SÍ – El IFSP debe incluir un plan de transición que aborde las necesidades del niño y de la familia en relación con la transición al programa Parte B, de ser elegibles, o a otros programas comunitarios.
9.	¿Es un preescolar a menos de 1 año de hacer la transición a un programa para niños en edad de jardín de infantes?
NO	SÍ – El IEP debe incluir un plan de transición que aborde el proceso de transición.

Nombre del niño:
Programa local:

Fecha de nacimiento:
N.º de identificación local:

IV. Resultado/desenlace/objetivo medible

Actividad/conducta/habilidad en la vida diaria, identificada por la familia y el equipo de IFSP/IEP, que les gustaría ver implementada. Incluye información sobre la rutina/las actividades del entorno de la familia, la comunidad o la primera infancia donde se incorporará la conducta/habilidad. Debe abordar las necesidades del niño identificadas en la evaluación y las prioridades de la familia. También debe ser funcional y medible para brindar un marco para el control de los avances en curso. El objetivo debe desarrollarse de conformidad con las Normas de aprendizaje infantil de Pennsylvania y deben permitir que el niño participe y avance en el plan de estudios general.

Desenlace/resultado:	Fecha de desarrollo del desenlace/objetivo:	Fecha de finalización del desenlace/objetivo:
Declaración de desenlace/objetivo:		
¿Qué está pasando ahora? ¿Cuál es el nivel de desempeño actual del niño relacionado con este desenlace/objetivo?		
¿Cuáles son las estrategias de enseñanza necesarias para alcanzar el desenlace/objetivo? Debe incluir enseñanzas diseñadas específicamente, ayudas complementarias y apoyos de personal del programa, modificaciones en el hogar o el programa y capacitación y materiales necesarios para la familia o el equipo. También debe incluir la ubicación y cómo trabajarán en estos aspectos los miembros del equipo, incluidos los familiares/cuidadores/educadores de la primera infancia.		
¿Cómo mediremos los avances y recopilaremos datos para este desenlace/objetivo como equipo? Debe incluir qué se medirá, cómo se medirá, cuándo se medirá y quién estará a cargo de la medición. Debe describir cuándo se entregarán informes periódicos sobre los avances a los padres.		

Nombre del niño:

Programa local:

Fecha de nacimiento:

N.º de identificación local:

Después de revisar los datos sobre desenlaces/objetivos y control de avances, nosotros, como equipo, decidimos lo siguiente: (tildar una opción)

- ☐ Debemos seguir trabajando en pos de este desenlace/objetivo. Continuemos con lo que venimos haciendo.
- ☐ Debemos seguir trabajando en pos de este desenlace/objetivo. Evaluemos nuevas formas de lograr lo que buscamos.
- ☐ Nuestra situación cambió; no necesitamos seguir trabajando en este desenlace/objetivo.
- ☐ Estamos satisfechos de que hemos realizado este desenlace/objetivo.
- ☐ Otros:

Fecha de la revisión: _____

Nombre del niño:
Programa local:

Fecha de nacimiento:
N.º de identificación local:

V. Servicios de intervención temprana

Lugar ²	Fecha de inicio ³	Fecha de entrega solicitada	Fecha de entrega real	Fecha de finalización del servicio	Frecuencia hasta el máximo	Duración de la sesión ⁴	Costo unitario ⁵	Costo estimado total ⁵
		SÍ NO						
Comentarios sobre el servicio:								

¹Todos los servicios serán individuales, a menos que se indique lo contrario en el presente plan y/o en la página del servicio.

² Si no se brindan servicios/apoyo del IFSP/IEP en el entorno natural o en un entorno inclusivo, debe completar las secciones tituladas "Participación con niños con desarrollo típico".

³ Si está previsto iniciar un servicio de intervención temprana más de 14 días calendario después de la Fecha de inicio, debe registrarse el motivo de la fecha posterior en la sección de Comentarios sobre el servicio.

⁴Una unidad es igual a 15 minutos.

⁵Solo completado por los Programas para bebés/niños pequeños: Los servicios de intervención temprana para bebés/niños pequeños de este niño pueden ser financiados a través del estado, la asistencia médica o los fondos de subsidio para bebés/niños pequeños y familias.

Nombre del niño:
Programa local:

Fecha de nacimiento:
N.º de identificación local:

VI. Participación en programas regulares de primera infancia

¿El niño asiste actualmente a un programa regular de cuidados y educación infantil?

(Los programas de cuidados y educación infantil incluyen, entre otros, los siguientes: Early Head Start, Head Start, programas preescolares o guarderías. No es necesario que la asistencia a un programa de primera infancia esté financiada por fondos de intervención temprana.)

En caso afirmativo, ¿cuántas horas por semana pasa el niño en el programa regular de primera infancia?

horas/semana

SOLO PARA PREESCOLARES	¿Dónde recibe el niño la mayoría de las horas de educación especial y los servicios relacionados? ☐ En el programa de educación regular ☐ En otro sitio
	¿El niño recibe educación especial en un entorno especializado? ☐ NO ☐ SÍ En caso afirmativo, ¿cuántas horas por semana pasa el niño en un entorno especializado? _____ horas/semana ☐ Clase de educación especial ☐ Escuela independiente ☐ Instalación residencial
	¿El niño recibe educación especial y servicios relacionados en otros entornos?
	Lugar de intervención temprana preescolar (entorno menos restrictivo):

Nombre del niño:
Programa local:

Fecha de nacimiento:
N.º de identificación local:

VII. Participación con niños con desarrollo típico

Para bebés y niños pequeños: Explique por qué y en qué medida el niño elegible no recibe servicios de intervención temprana en su entorno natural.
Para niños de edad preescolar: Explique por qué y en qué medida el niño elegible no participará con pares con desarrollo típico en actividades preescolares adecuadas.
Para bebés, niños pequeños y niños preescolares elegibles: Incluya en qué entorno el niño recibirá los servicios de intervención temprana, el motivo de dicha colocación y las formas de maximizar las oportunidades para que el niño participe con niños con desarrollo típico en entornos naturales/inclusivos.

VIII. Servicios de intervención temprana durante recesos programados. ***SOLO PARA PREESCOLARES***

Todos los servicios están basados en el calendario preescolar de intervención temprana. Si el equipo de IEP determina que el niño es elegible para servicios preescolares de educación especial durante recesos programados en función de las necesidades educativas del niño, debe especificar los servicios a continuación.

El equipo de IEP consideró y evaluó los servicios durante los recesos programados y determinó lo siguiente:

- ☐ El niño NO necesita servicios durante los recesos programados en función de lo siguiente:
☐ El niño necesita servicios durante los recesos programados en función de lo siguiente:

Nombre del niño:
Programa local:

Fecha de nacimiento:
N.º de identificación local:

IX. Revisiones del IFSP/IEP

Fecha de revisión	Nombre y rol de los miembros del equipo involucrados en la revisión	Secciones modificadas del IFSP/IEP	Motivos de la revisión

X. Plan de transición

Debe completarse un plan de transición para los niños según lo identificado en la sección de Consideraciones especiales.

Desenlace/objetivo de transición:						
Fechas para los documentos de transición						
Bebé/niño pequeño:						
Fecha de entrega de la notificación de transición (MM/DD/AAAA):		Plan de transición desarrollado inicialmente el (MM/DD/AAAA):				
Reunión de transición realizada el (MM/DD/AAAA):		Plan de transición actualizado el (MM/DD/AAAA):				
Preescolar:						
Fecha de envío/entrega de la Intención de inscripción al padre/tutor (MM/DD/AAAA):						
Fecha de recepción de la Intención de inscripción por el padre/tutor (MM/DD/AAAA):		Fecha de envío/entrega de la Intención de inscripción al distrito escolar (MM/DD/AAAA):				
¿Qué está pasando ahora?						
¿Qué información y qué consideraciones sobre el niño y la familia deben compartirse con el equipo con el fin de prepararse mejor para la transición?						
Actividades/servicios diseñados para garantizar una transición sin problemas en la intervención temprana						
El plan debe incluir los siguientes puntos como mínimo:						
1. Conversaciones con los padres sobre apoyo futuro y otras cuestiones vinculadas con la transición; 2. Pasos para preparar al bebé/niño pequeño para los cambios en función de las necesidades madurativas, con actividades para facilitar la adaptación a y la participación en entornos nuevos; 3. Pasos para garantizar una transición sin problemas, incluido el intercambio de información, y la concertación de reuniones con la familia, el programa preescolar de intervención temprana y/o el proveedor comunitario, o el distrito escolar al menos 90 días y hasta 9 meses antes del tercer cumpleaños del niño (bebé/niño pequeño) o antes del 28 de febrero del año actual del programa para la intervención temprana de preescolares.				Persona responsable	Fecha Por completar	Fecha real de finalización